

# Kunngjøring for opptak til krigsskolene 2010

## 1 Innledning

Forsvarets krigsskoler skal med oppstart i skoleåret 2010/2011 utdanne kadetter til nivået *grunnleggende offisersutdanning (GOU)*. Denne utdanningen gjennomføres som Bachelorstudier ved krigsskolene og ved sivile høyskoler/universiteter. Utdanningen ved krigsskolene er 3-årig, mens utdanningen ved sivile høyskoler/universiteter er avhengig av den enkelte søkerens tidligere utdanning og studieopplegget ved de respektive studiesteder. Målsettingen med GOU er å utdanne ledere til Forsvaret gjennom utvikling av kunnskaper, ferdigheter og holdninger. Studiet skal bidra til at den enkelte kan utøve offisersyrket i fred, krise og krig.

Befal fra alle forsvarsgrener står fritt til å søke krigsskoleutdanning også utenfor egen forsvarsgren.

Søknadsbehandlingen for årets opptak vil gjennomføres som en ordinær søknadsrunde i P3.

For søkere innebærer det noen prosedyremessige forskjeller avhengig om man er stadig tjenestegjørende eller ikke;

- Stadig tjenestegjørende søkere skal fremsende en villighetserklæring/ søknad, B1 0515 B, gjennom egen avdeling for påtegning og registrering i P3
- Ikke tjenestegjørende/ sivile søkere nytter den elektroniske søknadsmodulen som kunngjøringen henviser til på internett.

Alle søkere til utdanningen plikter å gjøre seg kjent med innholdet i denne kunngjøringen, og den enkelte søker er ansvarlig for at villighetserklæring/ søknad er korrekt utfylt og at alle vedlegg er sendt inn. **Søknadsfristen er 15. februar 2010.**

## 2 Generelle opptakskrav

I det etterfølgende beskrives de generelle opptakskravene. Det gjøres spesielt oppmerksom på at enkelte linjer kan ha spesielle krav til fordypning i realfag eller særskilte fysiske opptakskrav. Les derfor nøye vedlagte PDF dokumenter som beskriver den enkelte skoles linjer og spesielle opptakskrav.

Det gjøres også oppmerksom på at det kan komme endringer på utdanningslinjer, spesielt på sivile linjer. Endringer meddeles som rettelser og tillegg (R & T) til gjeldende kunngjøring på intranett eller <http://www.mil.no/start/aktuelt/kunngj/>. Evnt R & T kunngjøres 15. januar.

### 2.1 Følgende krav må være oppfylt innen studiestart august 2010:

- a) Generell studiekompetanse hvor følgende fag må inngå:
  - Norsk (hovedmål, sidemål og muntlig, 14 uketimer)
  - Engelsk (5 uketimer)
  - Samfunnsfag (samfunnslære 2 uketimer og nyere historie 4 uketimer)
  - Matematikk (5 uketimer)
  - Naturfag (5 uketimer)

For søkere til utdanning på bachelor- og masternivå ved sivile høyskoler gjelder egne krav til fag fra videregående skole for å være søknadsberettiget. Mer informasjon om dette finnes i *Søkerhåndboka* som utgis hvert år av *Samordna opptak* (internett: [www.samordnaopptak.no](http://www.samordnaopptak.no)).

- b) 2-årig grunnleggende befalsutdanning eller:
  - Gjennomført år 1 av 2-årig grunnleggende befalsutdanning

- UB-kurs med påfølgende tjeneste som UB-korporal (til sammen minimum 1 år)
- c) tilfredsstillende kravene til fysisk kapasitet
- d) tilfredsstillende helsekravene fra Forsvarets sanitet for personell som skal tjenestegjøre i internasjonale operasjoner (FSAN P6-2005)
- e) inneha gyldig militær sikkerhetsklarering HEMMELIG eller tilfredsstillende kravene til å kunne få dette, samt inneha tilfredsstillende vandel etter Opptaksrådets vurdering
- f) normalt ikke over 29 år i løpet av 2010, men eldre søkere vil også bli vurdert
- g) tilbud om studieplass betinger at den enkelte sier seg villig til å undertegne «Egenerklæring vedrørende rutinemessig urintesting for å avsløre narkotikamisbruk».

## 2.2 Generell studiekompetanse (GSK)

Søkere som er i tvil om de har generell studiekompetanse og/eller hvilke krav som stilles ved de ulike utdanninger innen ingeniørfag, henvises til utfyllende informasjon om dette i *Søkerhåndboka* som utgis årlig av *Samorda Opptak* (internett: [www.samordnaopptak.no](http://www.samordnaopptak.no)).

## 2.3 Fysisk forhåndstesting

Blanketten "Bekreftelse på fysisk kapasitet til krigsskoleopptaket 2010" legges til grunn. Krav og utførelse står beskrevet i detalj.

- Stadig tjenestegjørende gjennomfører fysisk forhåndstesting med bekreftelse fra egen avdeling. Idrettskontor bekrefter på nevnte blankett. Se pkt 3.1.1, resultater legges inn iht pkt 3.2
- Ikke tjenestegjørende/ sivile gjennomfører fysisk forhåndstesting enten ved treningssenter/ tilsvarende eller ved å oppsøke nærmeste militære avdeling. Avtale må gjøres på forhånd og eventuelle utgifter til dette dekkes ikke. Se pkt 3.1.2.

Søkere som ikke har bekreftet fysisk kapasitet kan ikke påregne å bli kalt inn til opptaksprøver selv om de tilfredsstiller de øvrige opptakskravene. Resultatene skal ikke være eldre enn 3 måneder ved innsendelse av søknaden.

Dersom sykdom/skader/andre spesielle omstendigheter gjør at fysiske tester ikke kan avlegges, må legeerklæring eller annen dokumentasjon legges ved.

Kravene til helse og medisinsk skikkethet er høye fordi tjeneste i internasjonale operasjoner er spesiell og krevende. Den enkeltes fysiske og psykiske helse, samt familiære og sosiale forhold, underlegges derfor strengere krav ved seleksjon til INTOPS enn ved seleksjon til militærtjeneste i Norge<sup>1</sup>.

## 2.4 Militær helseundersøkelse

### 2.4.1 Stadig tjenestegjørende

Blanketten "Militær helseundersøkelse" skal fylles ut. Blanketten er todelt, hvor del 1 "Egenerklæring om helse" fylles ut av søkeren og medbringes til avdelingslege. Legen fyller ut del 2 "Legeundersøkelse" og legen sender hele blanketten til:

**VPV, Pb 4074, 2306 Hamar.** Konvolutten merkes med **FOS KS 10.**

**Husk å bestille time hos lege i god tid før søknadsfristen.**

<sup>1</sup> | henhold til Forsvarets Sanitets krav til deltakelse i internasjonale operasjoner

#### 2.4.2 Ikke tjenestegjørende/ sivile søkere

Blanketten "Militær helseundersøkelse" skal fylles ut. Ikke tjenestegjørende/ sivile søkere fyller kun ut del 1 "Egenerklæring om helse". Del 2 "Legeundersøkelse" gjennomføres av militær lege under selve opptaket. Blanketten legges i en egen konvolutt som merkes med "Egenerklæring om helse, FOS KS 10". Denne sendes sammen med øvrige søknadspapirer/vedlegg, se pkt 3.1.2.

### 3 Søknadsprosessen

#### 3.1 Søkerens ansvar

##### 3.1.1 Stadig tjenestegjørende

- Skriv ut PDF blankettene "Bekreftelse på fysisk kapasitet til krigsskoleopptaket 2010" og "Militær helseundersøkelse"
- Bestill time hos avdelingslege for å få gjennomført medisinsk undersøkelse
  - Blanketten "Militær helseundersøkelse" skal fylles ut. Ta denne med til den medisinske undersøkelsen, se pkt 2.4.1
- Gjennomfør forhåndstesting fysisk i samarbeid med idrettskontor. Resultatene registreres i P3. Testene skal ikke være eldre enn 3 måneder ved innsending av villighetserklæring/søknad
- Gjennomfør egenkontroll av rulleblad sammen med avdelingens P-off før innsending av villighetserklæring/søknad
- Fyll ut villighetserklæring/søknad, BI 0515 B, og få den levert til avdelingen for registrering innen 15. februar 2010
  - Under "OPL-nr" føres hvilken skole som søkes (KS, SKSK eller LKSK)
  - Under "Tjenestestilling/ skole/ kurs" føres hvilken linje som søkes
- Parallelt med innsending av villighetserklæring/søknad, BI 0515 B, fremsend kopi av følgende dokumentasjon til VPV:
  - Vitnemål fra videregående skole, generell studiekompetanse (GSK), og eventuelt annen sivil utdanning
  - Vitnemål fra militær utdanning
  - Kopi av tjenesteuttalelser for inntil de tre siste år
  - Midlertidig tjenesteuttalelse for siste halvår
  - Blanketten "Bekreftelse på fysisk kapasitet til krigsskoleopptaket 2010" (pga egenerklæring svømming som pr tid ikke omfattes av RB 101 S)
- Ettersend evt dokumentasjon som etterspørres ifm kvittering du mottar når VPV har mottatt villighetserklæring/søknad, BI 0515 B.

##### 3.1.2 Ikke tjenestegjørende/ Sivil

- Skriv ut PDF blankettene "Bekreftelse på fysisk kapasitet til krigsskoleopptaket 2010" og "Militær helseundersøkelse"  
Fyll ut del 1 av den militære helseundersøkelsen, se pkt 2.4.2. Sendes i egen merket konvolutt (merkes: **Egenerklæring helse**), men kan sendes sammen med øvrig (se under) forsendelse til VPV  
Gjennomfør forhåndstesting fysisk med bekreftelse på blankett "Bekreftelse på fysisk kapasitet FOS KS", se pkt 2.3. Merk at evt utgifter dekkes ikke
- Fyll ut og send inn elektronisk søknad som finnes på [www.mil.no/utdanning](http://www.mil.no/utdanning) innen **15. februar 2010**
  - Har du problemer med å nytte det elektroniske søknadsskjemaet kan du skrive ut vedlagt PDF blankett "Søknad til krigsskoleutdanning i Forsvaret"
- Parallelt med innsendingen av den elektroniske søknadsblanketten fremsend kopi av følgende dokumentasjon til VPV:

- Vitnemål fra videregående skole (Generell Studiekompetanse), og eventuelt annen sivil utdanning
- Vitnemål fra militær utdanning
- Kopi av tjenesteuttalelser for inntil de tre siste år
- PDF blanketten ”Bekreftelse på fysisk kapasitet til krigsskoleopptaket 2010”
- PDF blanketten ”Militær helseundersøkelse”
- Ettersend evt dokumentasjon som etterspørres ifm kvittering du mottar når VPV har mottatt din søknad.

### 3.1.3 Felles for Stadig tjenestegjørende/ Ikke tjenestegjørende/ Sivile søkere

All dokumentasjon som søker bes om å fremskaffe sendes til:

**VPV, Pb 4074, 2306 Hamar (Konvolutten merkes med FOS KS 10).**

**Alle originaler skal tas med til opptaket og legges frem for intervjupanelet på forespørsel.**

### 3.2 Hjemmeavdelings ansvar (for stadig tjenestegjørende)

- Registrere villighetserklæring/ søknaden med søkerens begrunnelse innen søknadsfrist
- Gi fylldig påtegning med spesielt fokus på søkerens skikkethet for opptak til krigsskoleutdanning og tjeneste som offiser
- Utstede midlertidig tjenesteuttalelse for siste halvår
- Sørge for at avdelingens idrettskontor legger til rette for fysisk forhåndstesting. Registrerer resultater på blankett ”Bekreftelse på fysisk kapasitet til krigsskoleopptaket 2010”
- Registrere resultater fra fysiske tester (3000 m og styrke) som skal være gjennomført senest 3 mnd før innsending av villighetserklæring/ søknad. Registreres som anledning Befalstest, med dato lik gjennomføringsdag i RB 101 S i P3
- Iverksette sikkerhetsklarering hvis søkeren ikke er klarert HEMMELIG
- Gjennomføre kontroll av rulleblad sammen med søkeren og registrere dette som Egenkontroll i RB 101 S i P3
- Sørge for at avdelingens lege gjennomfører medisinsk undersøkelse og bedømmelse/registrering av medisinsk skikkethet. Krav til medisinsk skikkethet er ”Skikket for internasjonal tjeneste.
  - Blanketten er todelt, hvor del 1 ”Egenerklæring om helse” fylles ut av søkeren og medbringes til avdelingslege. Legen fyller ut del 2 ”Legeundersøkelse” og legen sender hele blanketten til VPV, Pb 4074, 2306 Hamar. Konvolutten merkes med FOS KS 10.

## 4 Opptaksprosessen

### 4.1 Opptaksprøver

Opptaksprøver gjennomføres på Krigsskolen (Linderud) i uke 16 (18 – 23 april). Kvalifiserte søkere vil bli innkalt til innledende opptaksprøver (Fase I). Prøvene er av én dags varighet og består av skriftlige psykologiske tester samt kunnskapsprøver i engelsk, matematikk og samfunnsorientering.

For de som har gjennomført og bestått de psykologiske testene av Fase I i løpet av 2009 eller i 2010 (frem til opptak) vil resultatene fra disse bli lagt til grunn ved årets opptak. Søkere som

ikke har bestått de psykologiske testene i denne perioden vil ikke bli innkalt til opptaksprøver i 2010, men de gis anledning til å søke og avlegge nye tester i 2011.

Alle som kalles inn til opptak må avlegge kunnskapsprøvene i engelsk, regning og samfunnsorientering.

Kvalifiserte søkere fra Fase I tas ut til videre opptak i Fase II som gjennomføres de to påfølgende dager og består av:

- Selvbiografi
- Fysiske tester
- Medisinske undersøkelser
- Panelintervju med psykolog og offiserer.

#### 4.2 Grunnlag for opptak

Opptak av kadetter vil skje på grunnlag av:

- Skoleresultater fra videregående skole
- Resultater fra befalsskole/UB-utdanning
- Tjenesteuttalelse/uttalelser om annen praksis
- Resultater fra opptaksprøvene
- Tilleggs poeng for annen relevant høgskoleutdanning

#### 4.3 Opptaksråd og kunngjøring av resultater

Opptaksrådet tar ut kadetter på vegne av Generalinspektørene, og resultatet planlegges kunngjort medio mai 2010.

Opptaksrådet består av:

- Sjefene for de respektive krigsskolene
- Representanter fra forsvarsgrenstabene
- Representanter fra befalsorganisasjonene

#### 4.4 Opptak i utlandet

For å sikre at også kandidater opptatt med tjeneste i internasjonale operasjoner kan konkurrere om opptak til krigsskolene gjennomføres det egne opptaksprøver i utlandet. Prosedyrer for søknad og opptak er de samme for denne gruppen som for andre. Detaljer mht land og datoer for opptaksprøver blir kunngjort når det foreligger oversikt over aktuelle søkere.

#### 4.5 Dispensasjon fra opptakskravene

Generalinspektøren for de respektive forsvarsgrenene kan etter søknad gi dispensasjon fra opptakskravene.

### 5 Vilkår under utdanningen

Elevene har status som *kadett*. Generelt tilstås lønn, tillegg og godtgjøringer etter Hovedtariffavtalen i Staten og Fredsregulativet (FR) del II. Med forbehold om godkjenning tilstås kadetter lønn etter grad, alternativ 7. Skolene har forlegningskapasitet for kadetter ved skolene, samt at det kan søkes om leie av familiebolig.

Flytteregulativet for flytting innenlands gjelder når befal gis minst ett års beordring til nytt tjenestedistrikt og flytter fra selvstendig til ny selvstendig bolig. Regler for flytting innenlands fremgår av Kompensasjonsavtalen (tidl FR del II) og Flytteregulativet i Statens Personhåndbok (SPH). For å tilkomme flyttebonus og dekning av merutgifter til husleie i sivil bolig må flytting være dekket av Forsvaret fra selvstendig til ny selvstendig bolig, ref Kompensasjonsavtalen pkt 3.3.

Elevene plikter å gjøre seg kjent med bestemmelsene i FR del II. Det tas forbehold om endringer i nytt regulativ (omflyttingstillegg tok slutt pr 1 jan 06).

Med unntak av yrkestilsatt personell vil befall få utstedt avdelingsbefalskontrakt av FPT, gjeldende fra 1 aug 2010.

Befall på gjennomgående utdanning får utstedt arbeidsavtale av skolene. Denne er gjeldende inntil 1 jul 2011 da befalet vil få utstedt avdelingsbefalskontrakt.

Åremålstilsatt eller engasjert befall/avdelingsbefall vil ved opptak bli løst fra sine kontrakter, ref Forsvarets personellhåndbok. Med unntak av yrkestilsatt personell skal alt befall som gjennomgår utdanningen inngå kontrakt som avdelingsbefall fra beordringsdato.

For søkere til operativ marine og marineingeniør er skolestart januar 2011. Avdelingsbefalskontrakt vil bli utstedt ved skolestart.

Befall som beordres til å gjennomgå utdanning iht denne kunngjøring er i studietiden kommandomessig, disiplinært og administrativt underlagt respektive krigsskolesjef.

## 6 Vilkår etter utdanning

Kadetter som har gjennomgått og bestått tre-årig krigsskoleutdanning beordres i stilling som yrkesbefall på GOU utdanningsnivå i henhold til utdanningsretning og bakgrunn ellers. For mer inngående beskrivelse av tjenesten etter endt utdanning, se vedlagte informasjon om den enkelte skoles linjer.

## 7 Plikttjeneste

De generelle overordnede retningslinjer for pliktjenestens lengde er fastsatt i Forsvarets personellhåndbok (FPH), del B pkt 2.6.2:

*Lengden på pliktjenesten fastsettes avhengig av Forsvarets behov, utdanningens varighet og etter hvilke utgifter utdanningen påfører Forsvaret. Pliktjenestens lengde for fullført og ev avbrutt utdanning, der en skole/utdanningsmåned tilsvarer en kalendermåned, settes normalt til:*

- For militær utdanning 1 : 1
- For sivil utdanning 1 : 2

*Pliktjenestens lengde skal bekjentgjøres ifm utlysing. Avtjening av pliktjenesten starter etter endt utdanning. Som grunnlag for beregningen nyttes fullførte hele måneders utdanning.*

For utdanningen ved Forsvarets krigsskoler militære skoler gjelder følgende:

- 36 mnd for den treårige utdanningen
- 36 mnd for kadetter ved operativ marine og marineingeniør ved Sjøkrigsskolen
- 48 mnd for kadetter som rekrutteres direkte fra 1. år GBU eller som går 4-årig gjennomgående
- For utdanning gitt ved sivile skoler fastsettes pliktjenesten til det dobbelte av utdanningstiden.

Eventuell gjenstående pliktjeneste fra tidligere utdanning kommer i tillegg til ovennevnte pliktjeneste, dog begrenset slik at ingen på noe tidspunkt står til rest med mer enn 8 års pliktjeneste. For avbrutt utdanning fastsettes pliktjenestens lengde på samme måte som for fullført utdanning. Søkerne må være forberedt på å bli disponert iht Forsvarets behov etter endt utdanning. Dette gjelder også for allerede yrkestilsatt personell.

Sven Olav Berg  
Oblt/Leder FOS KS

